

ПРИД'ЄМ!
КОНОВНИЙ

НОВА РЕДАКЦІЯ

„ЗАРЕЄСТРОВАНО”

Виконавчим комітетом

Миколаївської міської ради

„ 22 ” 02 2005 р.

№ 1522 105 000 100 1911

ідентифікаційний код 20917605

державний реєстратор

[Handwritten signature]



„ЗАТВЕРДЖЕНО”

Начальник Управління освіти

Миколаївської міської ради

„ 08 ” лютого 2005 р.

№ 80

[Handwritten signature]



**НОВА РЕДАКЦІЯ
СТАТУТУ
МИКОЛАЇВСЬКОЇ ГІМНАЗІЇ № 2
МИКОЛАЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

м. Миколаїв

2005 р.

I. Загальні положення

1.1. Миколаївська гімназія № 2 Миколаївської міської ради Миколаївської області – загальноосвітній навчальний заклад II-III ступеня, створений як заклад з поглибленим вивченням англійської мови та посиленням вивченням окремих предметів, забезпечує науково-теоретичну, гуманітарну, загальнокультурну підготовку обдарованих і здібних дітей. Створений на підставі розпорядження представника Президента України в Миколаївській області №409 від 16 серпня 1993.

1.2. Юридична адреса гімназії № 2: 54001, м. Миколаїв, вул. Адміральська, 24, тел. 35-22-46.

1.3. Гімназія є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунок в установах банку, має печатку, штамп, бланки зі своєю назвою, емблему, герб та стяг.

1.4. Засновником гімназії № 2 є Миколаївська міська рада, яка здійснює фінансування закладу освіти, його матеріально-технічне забезпечення, надає необхідні будівлі, інженерні комунікації, обладнання, організовує будівництво і ремонт приміщень, їх господарське обслуговування.

Власником гімназії № 2 є територіальна громада м. Миколаєва в особі Миколаївської міської ради.

1.5. Головною метою гімназії є забезпечення реалізації права громадян на здобуття повної загальної середньої освіти.

1.6. Головними завданнями гімназії є:

- забезпечення реалізації права громадян на повну загальну середню освіту;
- виховання громадянина України; виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної та рідної мови, національних цінностей українського народу та інших народів і націй;
- формування і розвиток соціально зрілої, творчої особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної самосвідомості, особистості, підготовленої до професійного самовизначення;
- виховання в учнів поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод людини і громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов'язків людини і громадянина;
- розвиток особистості учня, його здібностей і обдарувань, наукового світогляду; реалізація права учнів на вільне формування політичних і світоглядних переконань;
- виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я учнів;
- створення умов для оволодіння системою наукових знань про природу, людину і суспільство;
- пошук і відбір для навчання творчо обдарованих та здібних дітей;
- оновлення змісту освіти, розробка і апробація нових педагогічних технологій, методів і форм навчання та виховання.

1.7. Гімназія в своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України "Про освіту", "Про загальну середню освіту", Положенням про загальноосвітній навчальний заклад, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 14 червня 2000 року № 964, Інструкцією про організацію та діяльність гімназії, затверджену наказом Міністерства освіти України №217 від 20.07.95 р., іншими нормативно-правовими актами, власним Статутом гімназії, Концепцією гімназії № 2.

1.8. Гімназія самостійно приймає рішення і здійснює діяльність в межах своєї компетенції, передбаченої законодавством України, та власним Статутом.

1.9. Гімназія несе відповідальність перед особою, суспільством і державою за:

- безпечні умови освітньої діяльності;

- дотримання державних стандартів освіти;
- дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності, у тому числі зобов'язань за міжнародними угодами;
- дотримання фінансової дисципліни.

1.10. У гімназії визначена українська та російська мова навчання і запроваджено поглиблене вивчення англійської мови та вивчення II іноземної мови (німецької або французької).

1.11. Гімназія має право:

- проходити в установленому порядку державну атестацію;
- визначати форми, методи і засоби організації навчально-виховного процесу за погодженням із управлінням освіти Миколаївської міської ради;
- визначати варіативну частину робочого навчального плану;
- в установленому порядку розробляти і впроваджувати експериментальні та індивідуальні робочі навчальні плани;
- спільно з вищими навчальними закладами, науково-дослідними інститутами та центрами проводити науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу, що не суперечить законодавству України;
- використовувати різні форми морального і матеріального заохочення до учасників навчально-виховного процесу;
- бути власником і розпорядником рухомого і нерухомого майна згідно з законодавством України та власним Статутом;
- отримувати кошти і матеріальні цінності від органів виконавчої влади, юридичних і фізичних осіб;
- залишати у своєму розпорядженні і використовувати власні надходження у порядку, визначеному законодавством України;
- розвивати власну соціальну базу: мережу спортивно-оздоровчих, лікувально-профілактичних і культурних підрозділів.

1.12. У гімназії створюються та функціонують:

- науково-методична рада;
- кафедри:
 - 1) гуманітарних дисциплін;
 - 2) природничо-математичних дисциплін;
 - 3) іноземних мов;
 - 4) виховної роботи.
- методичні об'єднання;
- психолого-педагогічна служба;
- медична служба.

1.13. Медичне обслуговування учнів та відповідні умови для його організації забезпечуються Миколаївською міською радою і здійснюються медичним персоналом.

1.14. Взаємовідносини гімназії з юридичними і фізичними особами визначаються угодами, що укладені між ними.

II. Організація навчально-виховного процесу.

2.1. Гімназія планує свою роботу самостійно відповідно до Концепції гімназії, перспективного, річного, тижневого плану.

В плані роботи відображаються найголовніші питання роботи гімназії, визначаються перспективи її розвитку.

План роботи затверджується педагогічною радою гімназії та радою гімназії.

2.2. Основним документом, що регулює навчально-виховний процес, є робочий навчальний план, що складається на основі типових навчальних планів, розроблених та затверджених Міністерством освіти і науки України, із конкретизацією варіативної частини і визначенням

профілю навчання.

Робочий навчальний план гімназії погоджується Радою гімназії та управлінням освіти і науки облдержадміністрації і затверджується управлінням освіти Миколаївської міської ради.

У вигляді додатків до робочого навчального плану додаються розклад уроків (тижневий) та режим роботи (річний).

2.3. Відповідно до робочого навчального плану педагогічні працівники гімназії самостійно добирають програми, підручники, навчальні посібники, що мають гриф Міністерства освіти і науки України, а також науково-методичну літературу, дидактичні матеріали, форми, методи, засоби навчальної роботи, що мають забезпечувати виконання статутних завдань та здобуття освіти на рівні державних стандартів.

2.4. Гімназія здійснює навчально-виховний процес за класно-урочною або іншою формою навчання.

2.5. Зарахування учнів до гімназії здійснюється на конкурсній основі за наказом директора, що видається на підставі рішення конкурсної комісії не пізніше, ніж за тиждень до початку нового навчального року, особистої заяви (для неповнолітніх – заяви батьків або осіб, які їх замінюють), медичної довідки встановленого зразка, документа про наявний рівень освіти.

У разі потреби учень може перейти протягом будь-якого року навчання до іншого навчального закладу. Переведення учнів до іншого навчального закладу здійснюється за наявності особової справи учня встановленого Міністерством освіти і науки України зразка.

2.6. Правила конкурсного приймання розробляються адміністрацією гімназії, обговорюються на спільному засіданні Ради гімназії і педагогічної ради, схвалюються ними та затверджуються директором гімназії за погодженням з відповідним органом управління освіти

2.7. У гімназії для учнів 5-6 класів за бажанням їхніх батьків або осіб, які їх замінюють, при наявності належної навчально-матеріальної бази, педагогічних працівників, обслуговуючого персоналу можуть створюватись групи продовженого дня, зарахування до груп продовженого дня і відрахування дітей із них здійснюється наказом директора гімназії на підставі заяви батьків (або осіб, які їх замінюють).

2.8. Структура навчального року, а також тижневе навантаження учнів встановлюються гімназією в межах часу, що передбачений робочим навчальним планом.

Навчальні заняття розпочинаються 1 вересня у День знань і закінчуються не пізніше 1 липня наступного року.

Навчальний рік поділяється на семестри, їх строки визначає структура навчального року.

2.9. Відволікання учнів від навчальних занять на інші види діяльності забороняється (крім випадків, передбачених законодавством України).

2.10. За погодженням з управлінням освіти Миколаївської міської ради з урахуванням місцевих умов, специфіки та профілю гімназії запроваджується графік канікул. Тривалість канікул протягом навчального року не повинна становити менш як 30 календарних днів.

2.11. Тривалість уроків у навчальному закладі становить 45 хвилин. Зміна тривалості уроків допускається за погодженням з управлінням освіти Миколаївської міської ради та територіальними установами державної санітарно-епідеміологічної служби.

2.12. Щоденна кількість і послідовність навчальних занять визначається розкладом уроків, що складається на кожен семестр відповідно до санітарно-гігієнічних та педагогічних вимог, погоджується Радою гімназії і затверджується директором.

Тижневий режим роботи гімназії затверджується у розкладі навчальних занять.

Крім різних форм обов'язкових навчальних занять, у гімназії проводяться індивідуальні, групові, факультативні та інші позакласні заняття та заходи, що передбачені окремим розкладом і спрямовані на задоволення освітніх інтересів учнів та на розвиток їх творчих здібностей, нахилів і обдаровань.

За рахунок позабюджетних коштів в гімназії можуть проводитися додаткові уроки, заняття в літній школі, підготовчі курси.

2.13. Зміст, обсяг і характер домашніх завдань з кожного предмету визначаються вчителем відповідно до педагогічних і санітарно-гігієнічних вимог з урахуванням індивідуальних особливостей учнів.

2.14. У гімназії визначення рівня досягнень учнів у навчанні здійснюється відповідно до діючої системи оцінювання досягнень учнів, ведеться тематичний облік знань.

У документі про освіту (табелі успішності, свідоцтві, атестаті) відображаються досягнення учнів у навчанні за семестри, навчальний рік та державну підсумкову атестацію.

2.15. Результати семестрового, річного, підсумкового оцінювання доводяться до відома учнів класним керівником (головою атестаційної комісії).

2.16. Порядок переведення і випуск учнів гімназії визначається Інструкцією про переведення та випуск учнів навчальних закладів системи загальної середньої освіти усіх типів та форм власності, затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України від 05.02.2001 р. № 44 та зареєстрованою в Міністерстві юстиції України 08.02.2001 р. за №120 / 5311.

2.17. Контроль за відповідністю освітнього рівня учнів, які закінчили певний ступінь навчання, вимогам Державного стандарту загальної середньої освіти здійснюється шляхом їх державної підсумкової атестації. Порядок проведення державної підсумкової атестації визначається Положенням про державну підсумкову атестацію учнів у системі загальної середньої освіти затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України 14.12.2000 р. № 588 та зареєстрованого Міністерством юстиції України 19.12. 2000 р. за № 925/ 5146.

2.18. Учням, які закінчили певний ступінь гімназії, видається відповідний документ про освіту:

- по закінченні основної школи – свідоцтво про базову загальну середню освіту;
- по закінченні гімназії – атестат про повну загальну середню освіту.

2.19. За успіхи у навчанні для учнів встановлюються такі форми морального і матеріального заохочення:

- премії, грамоти і подяки (в межах коштів, передбачених на ці цілі).

III. Учасники навчально-виховного процесу.

3.1. Учасниками навчально-виховного процесу гімназії є:

- учні;
- керівники;
- педагогічні працівники;
- психологи;
- бібліотекарі;
- інженерно-технічні працівники та навчально-допоміжний персонал;
- батьки або особи, які їх замінюють;
- інші спеціалісти

3.2. Права і обов'язки учнів, педагогічних та інших працівників визначаються чинним законодавством та цим Статутом.

3.3. Учні мають право:

- на вибір профілю, форми навчання, факультативів, спецкурсів, позашкільних та позакласних занять, при наявності вакантних місць та по заяві батьків переходити із класу в клас, із групи до групи тільки в літній час.
- на користування навчально-виробничою, науковою, матеріально-технічною, культурно-спортивною, корекційно-відновною та лікувально-оздоровчою базою гімназії;
- на доступ до інформації з усіх галузей знань;
- брати участь у різних видах науково-практичної діяльності, конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах тощо;

- брати участь у роботі органів громадського самоврядування гімназії;
- брати участь в обговоренні і вносити власні пропозиції щодо організації навчально-виховного процесу, дозвілля учнів;
- брати участь у добровільних самодіяльних об'єднаннях, творчих студіях, клубах, гуртках, групах за інтересами тощо;
- на захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насилля, що порушують права або принижують їх честь, гідність;
- на безпечні і нешкідливі умови навчання, виховання та праці;
- на позакласні та позаурочні масові заходи, які звершуються 5-8 кл. - до 18.00, 9-11 кл. – до 19.00.

3.4. Учні зобов'язані:

- оволодівати знаннями, вміннями, практичними навичками, підвищувати загальнокультурний рівень, освоїти програму гімназичних спецкурсів та факультативів, захищати курсові роботи.
- дотримуватися вимог Статуту, Правил внутрішнього розпорядку;
- бережливо ставитись до державного, громадського і особистого майна;
- дотримуватися законодавства, моральних, етичних норм;
- брати посильну участь у різних видах трудової діяльності, що не заборонені чинним законодавством;
- поважати та примножувати традиції гімназії;
- дотримуватися правил особистої гігієни;
- під час навчання носити гімназичну форму.

3.5. Педагогічними працівниками гімназії можуть бути особи з високими моральними якостями, які мають відповідну педагогічну освіту, належний рівень професійної підготовки, здійснюють педагогічну діяльність, забезпечують результативність та якість своєї роботи, фізичний та психічний стан здоров'я яких дозволяє виконувати професійні обов'язки.

3.6. Призначення на посаду та звільнення з посади педагогічних та інших працівників й інші трудові відносини регулюються законодавством України про працю, Законом України "Про загальну середню освіту" та іншими законодавчими актами. За рахунок позабюджетних коштів в гімназії можуть вводитися додаткові посади кураторів та інші.

3.7. Педагогічні працівники мають право на :

- захист професійної честі, гідності;
- самостійний вибір форм, методів, засобів навчальної роботи, не шкідливих для здоров'я учнів;
- участь в обговоренні та вирішенні питань організації навчально-виховного процесу;
- проведення в установленому порядку науково-дослідної, експериментальної, пошукової роботи;
- виявлення педагогічної ініціативи;
- позачергову атестацію з метою отримання відповідної категорії, педагогічного звання;
- участь у роботі органів громадського самоврядування гімназії;
- підвищення кваліфікації, перепідготовку;
- отримання пенсії, у тому числі і за вислугу років в порядку визначеному законодавством України;
- матеріальне, житлово-побутове та соціальне забезпечення відповідно до чинного законодавств.

Відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків не допускається, за винятком випадків, передбачених законодавством України.

3.8. Педагогічні працівники зобов'язані:

- забезпечувати належний рівень викладання навчальних дисциплін відповідно до навчальних програм на рівні обов'язкових державних вимог, та державних

стандартів.

- сприяти розвитку інтересів, нахилів та здібностей дітей, а також збереженню їх здоров'я, здійснювати пропаганду здорового способу життя;
- сприяти зростанню іміджу гімназії;
- настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;
- виховувати в учнів повагу до батьків, жінки, старших за віком, народних традицій та звичаїв, духовних та культурних надбань народу України;
- готувати учнів до самостійного життя в дусі взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
- дотримуватися педагогічної етики, моралі, поважати гідність учнів;
- захищати учнів від будь-яких форм фізичного або психічного насильства, запобігати вживанню ними алкоголю, наркотиків, тютюну, іншим шкідливим звичкам;
- постійно підвищувати свій професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну і політичну культуру;
- виконувати Статут гімназії, Правила внутрішнього розпорядку, умови трудового договору;
- виконувати накази і розпорядження директора гімназії, органів управління освітою;
- брати участь у роботі педагогічної ради, предметних кафедр, методичних об'єднань;
- проводити роботу по пошуку та розвитку обдарованих та здібних учнів.
- вести роботу по оновленню змісту освіти, розробка і апробація нових педагогічних технологій, методів і форм навчання та виховання.

3.9. У гімназії обов'язково проводиться атестація педагогічних працівників. Атестація здійснюється, як правило, один раз на п'ять років відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України № 419 від 01.12 1998 р.

3.10. Педагогічні працівники, які систематично порушують Статут, Правила внутрішнього розпорядку гімназії, не виконують посадових обов'язків, умови Колективного договору або за результатами атестації не відповідають займаній посаді, звільняються з роботи відповідно до чинного законодавства.

3.11. Батьки та особи, які їх замінюють, мають право:

- обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування;
- звертатись до органів управління освітою, директора гімназії і органів громадського самоврядування з питань навчання, виховання дітей;
- брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації навчально-виховного процесу та зміцненні матеріально-технічної бази гімназії;
- на захист законних інтересів своїх дітей в органах громадського самоврядування гімназії та у відповідних державних, судових органах;

3.12. Батьки та особи, які їх замінюють, несуть відповідальність за здобуття дітьми повної загальної середньої освіти і зобов'язані:

- забезпечувати умови для здобуття дитиною повної загальної середньої освіти за будь-якою формою навчання;
- постійно дбати про фізичне здоров'я, психічний стан дітей, створювати належні умови для розвитку їх природних здібностей;
- поважати гідність дитини, виховувати працелюбність, почуття доброти, милосердя, шанобливе ставлення до Вітчизни, сім'ї, державної та рідної мов, повагу до національної історії, культури, цінностей інших народів;
- відвідувати батьківські збори, виконувати рішення Ради гімназії та батьківських комітетів;

- з'являтися на виклик педагогічних працівників;
- відшкодовувати матеріальні збитки, які виникли з вини дитини;
- поважати гідність працівників гімназії та дотримуватись етичних норм;
- виховувати у дітей повагу до законів, прав, основних свобод людини та традицій гімназії.

3.13. Представники громадськості мають право:

- обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування в гімназії;
- керувати учнівськими об'єднаннями за інтересами і гуртками, секціями;
- сприяти покращенню матеріально-технічної бази, фінансовому забезпеченню гімназії;
- проводити консультації для педагогічних працівників;
- брати участь в організації навчально-виховного процесу.

3.14. Представники громадськості зобов'язані:

- дотримуватися Статуту гімназії;
- виконувати накази та розпорядження директора гімназії, рішення органів громадського самоврядування;
- захищати учнів від всіляких форм фізичного та психічного насильства, пропагувати здоровий спосіб життя, шкідливість вживання алкоголю, наркотиків, тютюну тощо.

IV. Управління навчальним закладом

4.1. Управління гімназією здійснюється Миколаївською міською радою.

Безпосереднє керівництво гімназією здійснює її директор. Директором може бути тільки громадянин України, який має вищу педагогічну освіту на рівні спеціаліста або магістра, стаж педагогічної роботи не менш як 3 роки.

Директор гімназії та його заступники призначаються і звільняються з посади управлінням освіти Миколаївської міської ради. Призначення та звільнення заступників директора здійснюється за поданням директора з дотриманням чинного законодавства.

4.2. Вищим органом громадського самоврядування гімназії є конференція (загальні збори колективу, що скликаються не менше одного разу на рік). Делегати загальних зборів (конференції) з правом вирішального голосу обираються від таких трьох категорій:

- працівників гімназії — зборами трудового колективу;
- учнів гімназії — класними зборами;
- батьків, представників громадськості — класними батьківськими зборами.

Кожна категорія обирає однакову кількість делегатів.

Загальні збори (конференція) правочинні, якщо в їхній роботі бере участь не менше половини делегатів кожної з трьох категорій. Рішення приймається простою більшістю голосів присутніх делегатів.

Право скликати збори (конференцію) мають голова Ради гімназії, учасники зборів (делегати конференції), якщо за це висловилося не менше третини їх загальної кількості, директор гімназії, Миколаївська міська рада.

Загальні збори (конференція):

- обирають Раду гімназії, її голову, встановлюють термін їх повноважень;
- заслуховують звіт директора і голови Ради гімназії;
- розглядають питання навчально-виховної, методичної і фінансово-господарської діяльності гімназії;
- затверджують основні напрями вдосконалення навчально-виховного процесу, розглядають інші найважливіші напрями діяльності гімназії;
- приймають рішення про стимулювання праці керівників та інших педагогічних працівників.

4.3. У період між загальними зборами (конференцією) діє Рада гімназії.

4.3.1. Метою діяльності Ради є:

- сприяння демократизації і гуманізації навчально-виховного процесу;
- об'єднання зусиль педагогічного і учнівського колективів, батьків, громадськості щодо розвитку гімназії та удосконалення навчально-виховного процесу;
- формування позитивного іміджу та демократичного стилю управління гімназії;
- розширення колегіальних форм управління гімназії;
- підвищення ролі громадськості у вирішенні питань, пов'язаних з організацією навчально-виховного процесу;

4.3.2. Основними завданнями Ради є:

- підвищення ефективності навчально-виховного процесу у взаємодії з сім'єю, громадськістю, державними та приватними інституціями;
- визначення стратегічних завдань, пріоритетних напрямів розвитку гімназії та сприяння організаційно-педагогічному забезпеченню навчально-виховного процесу;
- формування навичок здорового способу життя;
- створення належного педагогічного клімату в гімназії;
- сприяння духовному, фізичному розвитку учнів та набуття ними соціального досвіду;
- підтримка громадських ініціатив щодо вдосконалення навчання та виховання учнів, творчих пошуків і дослідно-експериментальної роботи педагогів;
- сприяння організації дозвілля та оздоровлення учнів;
- підтримка громадських ініціатив щодо створення належних умов і вдосконалення процесу навчання та виховання учнів;
- ініціювання дій, що сприяли б неухильному виконанню положень чинного законодавства щодо обов'язковості загальної середньої освіти;
- стимулювання морального та матеріального заохочення учнів, сприяння пошуку, підтримки обдарованих дітей;
- зміцнення партнерських зв'язків між родинами учнів та гімназією з метою забезпечення єдності навчально-виховного процесу.

4.3.3. До Ради обираються пропорційно представники від педагогічного колективу, учнів гімназії, батьків і громадськості. Представництво в Раді й загальна її чисельність визначаються загальними зборами (конференцією) гімназії.

Рішення про дострокове припинення роботи члена Ради з будь-яких причин приймається виключно загальними зборами (конференцією).

На чергових виборах склад Ради оновлюється не менше ніж на третину.

4.3.4. Рада гімназії діє на засадах:

- пріоритету прав людини, гармонійного поєднання інтересів особи, суспільства, держави;
- дотримання вимог законодавства України;
- колегіальності ухвалення рішень;
- добровільності і рівноправності членства, гласності.

Рада працює за планом, що затверджується загальними зборами (конференцією).

Кількість засідань визначається їх доцільністю, але має бути не меншою чотирьох разів на навчальний рік.

Засідання Ради може скликатися її головою або з ініціативи директора гімназії, Миколаївської міської ради, а також членами Ради.

Рішення Ради приймається простою більшістю голосів за наявності на засіданні не менше двох третин її членів.

У разі рівної кількості голосів вирішальним є голос голови Ради.

Рішення Ради не повинні суперечити чинному законодавству та Статуту гімназії. Рішення Ради доводяться в 7-й денний термін до відома педагогічного колективу, учнів, батьків або осіб, які їх замінюють, та громадськості.

У разі незгоди адміністрації гімназії з рішенням Ради створюється узгоджувальна комісія, яка розглядає спірне питання.

До складу комісії входять представники органів громадського самоврядування, адміністрації, профспілкового комітету гімназії.

4.3.5. Очолює Раду гімназії голова, який обирається із складу Ради.

Голова Ради може бути членом педагогічної ради.

Головою Ради не можуть бути директор та його заступники.

Для вирішення поточних питань Рада може створювати постійні або тимчасові комісії з окремих напрямів роботи. Склад комісій і зміст їх роботи визначаються Радою.

Члени Ради мають право виносити на розгляд усі питання, що стосуються діяльності гімназії, пов'язаної з організацією навчально-виховного процесу, проведенням оздоровчих та культурно-масових заходів.

4.3.6. Рада гімназії:

- організовує виконання рішень загальних зборів (конференцій);
- вносить пропозиції щодо зміни типу, статусу, профільності навчання, вивчення іноземних мов та мов національних меншин;
- разом з адміністрацією здійснює контроль за виконанням Статуту гімназії;
- затверджує режим роботи гімназії;
- сприяє формуванню мережі класів гімназії, обґрунтовуючи її доцільність в органах виконавчої влади та місцевого самоврядування;
- приймає рішення спільно з педагогічною радою про представлення до нагородження випускників гімназії золотою медаллю "За високі досягнення у навчанні" або срібною медаллю "За досягнення у навчанні" та нагородження учнів похвальними листами "За високі досягнення у навчанні" та "похвальними грамотами "За особливі досягнення у вивченні окремих предметів";
- разом із педагогічною радою визначає доцільність вибору навчальних предметів варіативної частини робочих навчальних планів, враховуючи можливості, потреби учнів, а також тенденції розвитку регіону, суспільства і держави;
- погоджує робочий навчальний план на кожний навчальний рік;
- заслуховує звіт голови Ради, інформацію директора та його заступників з питань навчально-виховної та фінансово-господарської діяльності;
- бере участь у засіданнях атестаційної комісії з метою обговорення питань про присвоєння кваліфікаційних категорій вчителям;
- виносить на розгляд педагогічної ради пропозиції щодо поліпшення організації позакласної та позашкільної роботи з учнями;
- виступає ініціатором проведення добродійних акцій;
- вносить на розгляд педагогічної ради та відповідного органу управління освітою пропозиції щодо морального і матеріального заохочення учасників навчально-виховного процесу;
- ініціює розгляд кадрових питань та бере участь у їх вирішенні;
- сприяє створенню та діяльності центрів дозвілля, а також залучає громадськість, батьків (або осіб, які їх замінюють) до участі в керівництві гуртками, іншими видами позакласної та позашкільної роботи, до проведення оздоровчих та культурно-масових заходів з учнями;
- розподіляє і контролює кошти фонду загального обов'язкового навчання, приймає рішення про надання матеріальної допомоги учням;
- розглядає питання родинного виховання;
- бере участь за згодою батьків або осіб, які їх замінюють, в обстеженні житлово-побутових умов учнів, які перебувають в несприятливих соціально-економічних умовах;
- сприяє педагогічній освіті батьків;
- сприяє поповненню бібліотечного фонду та передплаті періодичних видань;
- розглядає питання здобуття обов'язкової загальної середньої освіти учнями;

- організовує громадський контроль за харчуванням і медичним обслуговуванням учнів;
- розглядає звернення учасників навчально-виховного процесу з питань роботи гімназії;
- вносить пропозиції щодо морального і матеріального заохочення учасників навчально-виховного процесу;
- може створювати постійні або тимчасові комісії з окремих напрямів роботи;
- за поданням педагогічної Ради розглядає питання про виключення учнів з гімназії за образу та приниження честі та гідності учасників НВП, крадіжки та бійки.

Склад комісій та зміст їх роботи визначаються Радою.

4.4. Директор гімназії:

- забезпечує реалізацію державної освітньої політики, діє від імені гімназії;
- здійснює керівництво педагогічним колективом, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює необхідні умови для підвищення фахового і кваліфікаційного рівня працівників;
- організовує навчально-виховний процес;
- забезпечує контроль за виконанням навчальних планів і програм, рівнем досягнень учнів у навчанні;
- відповідає за якість і ефективність роботи педагогічного колективу;
- створює необхідні умови для участі учнів у позакласній та позашкільній роботі, проведення виховної роботи;
- забезпечує дотримання вимог охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, техніки безпеки;
- підтримує ініціативи щодо вдосконалення системи навчання та виховання, заохочення творчих пошуків, дослідно-експериментальної роботи педагогів;
- забезпечує права учнів на захист їх від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;
- готує подання про призначення та звільнення заступників, визначає їх функціональні обов'язки;
- призначає завідуючих кафедрами, керівників методичних об'єднань, класних керівників, завідуючих навчальними кабінетами, майстернями, навчально-дослідними ділянками;
- контролює організацію харчування і медичного обслуговування учнів;
- здійснює контроль за проходженням працівниками у встановлені терміни обов'язкових медичних оглядів і несе за це відповідальність;
- розпоряджається в установленому порядку майном і коштами гімназії;
- видає у межах своєї компетенції накази та розпорядження і контролює їх виконання;
- за погодженням із профспілковим комітетом затверджує Правила внутрішнього розпорядку, посадові обов'язки працівників гімназії;
- створює умови для творчого зростання педагогічних працівників, пошуку та застосування ними ефективних форм і методів навчання та виховання;
- несе відповідальність за свою діяльність перед учнями, батьками, педагогічними працівниками та загальними зборами (конференцією), Миколаївською міською радою, місцевими органами державної виконавчої влади тощо.
- організує і контролює прийом учнів до гімназії;

4.5. Заступники директора гімназії:

- формують внутрішкільну систему управління і контролю;
- відповідають за виконання Законів України „Про освіту”, „Про загальну середню освіту”, „Про мови”, Положення про загальноосвітній навчальний заклад, положень Національної Доктрини розвитку освіти, Національної програми „Діти України” та інших нормативно-правових документів;

- забезпечують контроль за виконанням навчальних планів, програм, якістю знань, умінь і навичок учнів;
- формують план роботи гімназії на рік;
- організовують проведення атестації педкадрів;
- контролюють і організовують позакласну роботу з предметів, роботу кафедр;
- проектують інноваційні процеси в гімназії;
- розробляють цільові дослідницькі програми;
- узагальнюють результати інноваційної роботи;
- забезпечують наступницькі зв'язки гімназії з вищими навчальними закладами;
- стежать за результативністю навчання в потоці підвищення рівня освіти;
- організовують і контролюють роботу з обдарованими дітьми;
- координують реалізацію цільових програм виховання, спеціальних програм підтримки учнів та охорони дитинства;
- координують позакласну та позашкільну роботу, забезпечують зв'язок гімназії із закладами культури та додаткової освіти;
- ведуть статистичну звітність.

4.6. Завідуючі предметними кафедрами:

Завідувач кафедри має право:

- організовувати взаємоконтроль вчителів;
- разом з адміністрацією забезпечувати інспектування роботи вчителя відповідного предмета чи циклу предметів;
- поєднувати внутрішньогімназійний контроль і методичну роботу;
- організовувати самоврядування, планування, засноване на колективному визначенні проблемних питань та основних завдань;
- формувати в учителів потребу у самоконтролі та самоаналізі;
- брати участь у підготовці, апробації та експертній оцінці навчальних планів, авторських програм, підручників, посібників, методичних розробок тощо.

Завідувач кафедри зобов'язаний:

- сприяти безперервному процесу післядипломної освіти вчителів одного чи близьких предметів;
- на основі глибокого вивчення професійного рівня, методичної підготовки вчителя надавати йому адресну практичну допомогу;
- разом із заступником директора з науково-методичної роботи систематично вивчати й узагальнювати передовий педагогічний досвід вчителів;
- виходити на співпрацю з відповідними кафедрами вищих навчальних закладів, методичним центром управління освіти, обласним інститутом післядипломної педагогічної освіти, іншими закладами, забезпечувати умови для творчої праці вчителів;
- апробувати та впроваджувати в практику роботи вчителів ідеї психолого-педагогічної науки, нові педагогічні технології навчання і виховання;
- готувати і проводити гімназійні методичні заходи;
- впливати на поліпшення стану викладання предмета чи циклу предметів та підвищення рівня знань учнів;
- вести дослідницьку роботу з питань впливу методичної роботи на професійний ріст, творчу активність педагогів та її результативність;
- давати об'єктивну оцінку роботи вчителя під час проходження атестації;
- надавати методичну допомогу керівникам наукових робіт гімназистів, сприяти роботі вчителів, які працюють у режимі самоконтролю.

4.7. Обсяг педагогічного навантаження вчителів визначається на підставі законодавства директором гімназії і затверджується управлінням освіти Миколаївської міської ради.

Обсяг педагогічного навантаження може бути менше тарифної ставки (посадового окладу)

лише за письмовою згодою педагогічного працівника.

Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року допускається лише у разі зміни кількості годин з окремих предметів, що передбачається робочим навчальним планом або за письмовою згодою педагогічного працівника з дотриманням законодавства про працю.

4.8. У гімназії створюється постійно діючий дорадчий колегіальний орган - педагогічна рада.

Головою педагогічної ради є директор гімназії.

4.9. Педагогічна рада розглядає питання:

- удосконалення і методичного забезпечення навчально-виховного процесу, планування та режиму роботи гімназії;
- переведення учнів до наступних класів і їх випуску, видачі документів про відповідний рівень освіти, нагородження за досягнення у навчанні;
- підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, впровадження у навчально – виховний процес досягнень науки і передового педагогічного досвіду;
- морального та матеріального заохочення учнів та працівників гімназії.

4.10. Робота педагогічної ради планується в довільній формі відповідно до потреб гімназії. Кількість засідань педагогічної ради визначається їх доцільністю, але не може бути менше чотирьох разів на рік.

Члени педагогічної ради мають право виносити на її розгляд актуальні питання навчально – виховного процесу.

4.11. У гімназії можуть створюватись учнівські та вчительські громадські організації, що діють відповідно до чинного законодавства України.

V. Матеріально-технічна база

5.1. Матеріально-технічна база гімназії включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, інші матеріальні цінності, вартість яких відображено у балансі гімназії.

5.2. Майно гімназії належить їй на правах оперативного управління відповідно до чинного законодавства, рішення про заснування і Статуту гімназії та укладених нею угод.

5.3. Гімназія, відповідно до чинного законодавства, користується землею, іншими природними ресурсами і несе відповідальність за дотримання вимог та норм з їх охорони.

5.4. Вилучення основних фондів, оборотних коштів та іншого майна гімназії проводиться лише у випадках, передбачених чинним законодавством. Збитки, завдані гімназії внаслідок порушення її майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.

5.5. Для забезпечення навчально-виховного процесу база гімназії складається із навчальних кабінетів, спортивного, актового і читального залів, бібліотеки, архіву, медичного, лінгафонного і комп'ютерного кабінетів, буфету, приміщення для інженерно-технічного та навчально-допоміжного персоналу, кімнати психологічного розвантаження тощо.

VI. Фінансово-господарська діяльність

6.1. Фінансово-господарська діяльність гімназії здійснюється на основі її кошторису.

6.2. Джерелами формування кошторису гімназії є:

- кошти міського бюджету у розмірі, передбаченому нормативами фінансування загальної середньої освіти для забезпечення вивчення предметів в обсязі Державних стандартів освіти;

- кошти, отримані за надання додаткових освітніх послуг;
- доходи від реалізації продукції навчально-виробничих майстерень, навчально-дослідних ділянок, від здачі в оренду приміщень, споруд, обладнання;
- благодійні внески юридичних і фізичних осіб.

6.3. У гімназії створюється фонд загального обов'язкового навчання, який формується з урахуванням матеріально-побутових потреб учнів за рахунок коштів Миколаївської міської ради та бюджету в розмірі не менше трьох відсотків витрат на його поточне утримання, а також за рахунок коштів, залучених з інших джерел (відповідно до законодавства).

Кошти фонду загального обов'язкового навчання зберігаються на рахунку гімназії в установі банку і витрачаються відповідно до кошторису, що погоджується директором гімназії, та затверджується начальником управління освіти Миколаївської міської ради.

Облік і використання коштів фонду загального обов'язкового навчання здійснюються гімназією згідно з наказом директора, що видається на підставі рішення Ради гімназії, відповідно до порядку, передбаченому чинним законодавством.

Контроль за правильним використанням коштів фонду загального обов'язкового навчання здійснюються управлінням освіти Миколаївської міської ради.

6.4. Гімназія має право на придбання та оренду необхідного обладнання та інші матеріальні ресурси, користуватися послугами будь-якого підприємства, установи, організації або фізичної особи, фінансувати за рахунок власних надходжень заходи, що сприяють поліпшенню соціально-побутових умов колективу (відповідно до чинного законодавства).

6.5. Порядок діловодства і бухгалтерського обліку в гімназії визначається законодавством та нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України та інших центральних органів виконавчої влади, яким підпорядкована гімназія. За рішенням Миколаївської міської ради бухгалтерський облік гімназія може здійснювати самостійно або через централізовану бухгалтерію.

6.6. Звітність про діяльність гімназії встановлюється відповідно до законодавства.

VII Міжнародне співробітництво

7.1. Гімназія за наявності належної матеріально-технічної та соціально-культурної бази, власних надходжень має право проводити міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проєктів, встановлювати відповідно до законодавства прями зв'язки з міжнародними організаціями та освітніми асоціаціями.

7.2. Гімназія має право відповідно до чинного законодавства укладати угоди про співробітництво з навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн.

VIII. Контроль за діяльністю навчального закладу

8.1. Державний контроль за діяльністю гімназії здійснюється з метою забезпечення реалізації єдиної державної політики в сфері загальної середньої освіти.

8.2. Державний контроль здійснюють Міністерство освіти і науки України, Державна інспекція навчальних закладів, Миколаївська міська рада та міське управління освіти.

8.3. Основною формою державного контролю за діяльністю гімназії є атестація, що

проводиться не рідше одного разу на десять років у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.

8.4. У період між атестацією проводяться перевірки (інспектування) гімназії з питань, пов'язаних з її навчально-виховною діяльністю. Зміст, види і періодичність цих перевірок визначаються залежно від стану навчально-виховної роботи, але не частіше 1—2 разів на рік. Перевірки з питань, не пов'язаних з навчально-виховною діяльністю, проводяться управлінням освіти Миколаївської міської ради відповідно до законодавства.

IX. Реорганізація або ліквідація навчального закладу

9.1. Рішення про реорганізацію або ліквідацію гімназії приймає Миколаївська міська рада.

Реорганізація гімназії відбувається шляхом поділу, виділення.

Ліквідація проводиться ліквідаційною комісією, призначеною Миколаївською міською радою, а у випадках ліквідації за рішенням господарського суду — ліквідаційною комісією, призначеною цим органом.

З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління гімназією.

9.2. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно гімназії, виявляє його дебіторів і кредиторів і розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс і представляє його Миколаївській міській раді.

9.3. У випадку реорганізації права та зобов'язання гімназія переходять до правонаступників відповідно до чинного законодавства або визначених навчальних закладів.

„Затверджено”

згідно з рішенням Ради гімназії №2
протокол від 24.01.05 р. № 28

Директор гімназії №2

Голова ради гімназії №2



В.О.Федоренко

С.Д.Пронь

