



УКРАЇНА

Управління освіти Миколаївської міської ради

Миколаївська гімназія №2

Миколаївської міської ради Миколаївської області

НАКАЗ

від 27.08.2020

м. Миколаїв

№

Про затвердження протиепідемічних заходів
у Миколаївській гімназії №2 на період карантину
у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)

На виконання вимог згідно Постанови МОЗ № 50 від 22.08.2020 року «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)», відповідно до статті 40 Закону України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», на виконання пункту 17 постанови Кабінету Міністрів України від 22 липня 2020 року № 641 «Про встановлення карантину та запровадження посилених протиепідемічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», з метою запобігання поширення коронавірусної хвороби (COVID-19) під час освітнього процесу,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити протиепідемічні заходи у Миколаївській гімназії №2 на період карантину у зв'язку поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19).
2. Довести цей наказ до всіх учасників освітнього процесу.

Відповідальні: ЗД НВР Нікуліна Т.І., Павліченко А.В.,
ЗД ВР Ірклій О.Ю., ЗД АГЧ Кузнєцова Л.П.,
класні керівники, Горбенко О. М.

3. Контроль за виконанням наказу лишаю за собою.

Директор Миколаївської гімназії №2

В.О. Федоренко

**Протиепідемічні заходи у Миколаївській гімназії №2 на період карантину
у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)**

З метою запобігання поширенню коронавірусної хвороби (COVID-19) у навчальному 2020-2021 році учасники освітнього процесу мають здійснювати свою діяльність з урахуванням необхідності забезпечення належних протиепідемічних заходів (далі - заходи), спрямованих на запобігання

ускладнення епідемічної ситуації внаслідок поширення коронавірусної хвороби (COVID-19).

1. Відповідальність за організацію та виконання протиепідемічних заходів покладається на директора Миколаївської гімназії №2 В.О. Федоренка та чергового адміністратора.

2. Черговий адміністратор та медична сестра Миколаївської гімназії №2 забезпечують:

2.1. щоденний контроль за виконанням заходів;

2.2. проведення роз'яснювальної роботи з персоналом та учнями щодо індивідуальних заходів профілактики та реагування на виявлення симптомів коронавірусної хвороби (COVID-19) серед персоналу або здобувачів освіти;

2.3. розробку алгоритмів дій на випадок надзвичайної ситуації, пов'язаною з реєстрацією випадків захворювання на коронавірусну хворобу (COVID-19) серед здобувачів освіти та працівників закладу освіти;

2.4. недопущення до роботи персоналу, визначеного таким, який потребує самоізоляції відповідно до галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я;

2.5. проведення інструктажу для працівників щодо запобігання поширенню коронавірусної інфекції (COVID-19), дотримання правил респіраторної гігієни та протиепідемічних заходів.

3. Допуск до роботи персоналу Миколаївської гімназії №2 здійснюється за умови використання засобів індивідуального захисту (респіратора, захисного щитка або маски, в тому числі виготовленої самостійно) після проведення термометрії безконтактним термометром.

Відповідальні: медична сестра Русакова І.М.

У разі виявлення співробітника з підвищеною температурою тіла понад 37,2 °С або із ознаками гострого респіраторного захворювання. такий співробітник не допускається до роботи з рекомендаціями звернутись за медичною допомогою до сімейного лікаря.

При появі підвищеної температури тіла понад 37,2 °С або ознак гострого респіраторного захворювання вдома, співробітник повідомляє ЗД НВР та не виходить на роботу, одночасно звертаючись за медичною допомогою.

4. Усі працівники Миколаївської гімназії №2 забезпечуються засобами індивідуального захисту із розрахунку 1 захисна маска на 3 години роботи. Засоби індивідуального захисту мають бути в наявності із розрахунку на 5 робочих днів, у т.ч. на 1 робочу зміну - безпосередньо на робочому місці працівника. Маски пошиті з 4-6 шарів марлі, багаторазові.

Після кожного зняття засобів індивідуального захисту та перед одяганням чистих засобів індивідуального захисту, працівник повинен ретельно вимити руки з милом або обробити антисептичним засобом.

5. Адміністрація Миколаївської гімназії №2 забезпечує:

- організацію централізованого збору використаних засобів індивідуального захисту, паперових серветок в окремі контейнери (урни) з кришками та поліетиленовими пакетами, з подальшою утилізацією згідно з укладеними угодами на вивіз твердих побутових відходів;

Відповідальні: ЗД АГЧ Кузнецова Л.П.

- проведення навчання працівників щодо одягання, використання, зняття засобів індивідуального захисту, їх утилізації, контроль за виконанням цих вимог;

Відповідальні: Городищенко Т.Л., медична сестра Русакова І.М.

- необхідні умови для дотриманням працівниками правил особистої гігієни (рукомийники, мило рідке, паперові рушники (або електросушарки для рук), антисептичні засоби для обробки рук тощо);

Відповідальні: Кузнецова Л.П.

- обмеження проведення масових заходів (нарад, зборів тощо) в закритих приміщеннях (окрім заходів необхідних для забезпечення функціонування закладів освіти - проведення педагогічних рад, конкурсних комісій, конференцій трудового колективу тощо);

Відповідальні: ЗД НВР Нікуліна Т.І., Павліченко А.В.,
ЗД ВР Ірклій О.Ю.

- медичні пункти закладу необхідними засобами та обладнанням (безконтактними термометрами, дезінфекційними, в тому числі антисептичними засобами для обробки рук, засобами особистої гігієни та індивідуального захисту);

Відповідальні: ЗД АГЧ Кузнецова Л.П.,
медична сестра Русакова І.М.

- розміщення інформації (плакатів/банерів) про необхідність дотримання респіраторної гігієни та етикету кашлю.

Відповідальні: Городищенко Т.Л.,
медична сестра Русакова І.М., Горбенко О.М.

Вимоги щодо організації освітнього процесу

6. Розроблено Маршрути руху учнів (залучаються всі можливі входи в приміщення закладу) та складено графік, за яким відбувається допуск учнів до Миколаївської гімназії №2. Графік допуску сформований таким чином, щоб запобігати утворенню скупчення учасників освітнього процесу. Забороняється допуск до закладу освіти батьків або супроводжуючих осіб, крім осіб, які супроводжують осіб з інвалідністю.

Маршрути руху: у приміщенні Миколаївської гімназії №2 зазначені кольоровою лентою з дотриманням дистанції та напряму (правосторонній рух).

Відкриті чотири входи до будівлі гімназії:

1-й. Парадний по вул. Адміральська, 24 для вчителів з обов'язковим скринінгом, який проведе та фіксує у журналі медична сестра з 07.45 до 8.00 кожного робочого дня.

2-й. Парадний з подвір'я

3-й. Аварійний з подвір'я (ліворуч)

4-й. Аврійний з подвір'я (цокольний, праворуч)

Відповідальні: ЗД НВР Павліченко А.В.

7. Педагогічний склад Миколаївської гімназії №2 перед початком занять проводить опитування учнів щодо їх самопочуття та наявності симптомів респіраторної хвороби.

В разі виявлення ознак гострої респіраторної хвороби, за відсутності батьків, учні одягають маску, тимчасово повинні бути ізольовані до актової зали, інформуються батьки (інші законні представники) та приймається узгоджене рішення щодо направлення до закладу охорони здоров'я.

Відповідальні: черговий адміністратор

Після вилучення особи з симптомами інфекційної хвороби в приміщенні, де перебувала така особа, проводиться провітрювання поза графіком та дезінфекція висококонтактних поверхонь (панелі, стільці, столи, двері, підвіконня).

Відповідальні: ЗД АГЧ Кузнєцова Л.П., техперсонал

8. Вхід до приміщень закладу дозволяється при наявності захисної маски або респіратора. Захисні маски можуть не використовуватися під час проведення занять у навчальних приміщеннях. Під час пересування приміщеннями закладу освіти використання захисних масок є обов'язковим.

Відповідальні: черговий адміністратор,
чергові вчителі

В регіонах, що відносяться до «помаранчевого» рівня епідемічної небезпеки, педагогам в процесі викладання навчальної дисципліни рекомендовано використовувати захисні щитки.

Багаторазовий захисний щиток використовується та дезінфікується відповідно до інструкції виробника.

9. На всіх входах до закладу організуються місця для обробки рук антисептичними засобами. Місця для обробки рук позначаються яскравим вказівником про правила та необхідність дезінфекції рук (банер, наклейка, тощо).

Відповідальні: ЗД АГЧ Кузнєцова Л.П., Горбенко О.М.

10. Пересування учнів між навчальними кабінетами, аудиторіями мінімізовано, зокрема, шляхом проведення занять впродовж дня для одного і того ж класу (групи) в одній і тій самій аудиторії (кабінеті), застосування модульного підходу до організації вивчення дисциплін тощо.

11. У розкладі занять передбачено можливість визначення різного часу початку та закінчення занять (перерв) для різних класів та груп.

12. Забезпечено раціональне використання запасних виходів будівлі Миколаївської гімназії №2, використання розмітки на підлозі, що полегшує

організацію двостороннього руху коридорами, виокремлено зони переміщення для різних вікових категорій здобувачів освіти (початкова школа по правих сходах Миколаївської гімназії №2 по лівих сходах нової будівлі)

13. За можливості забезпечити проведення занять з окремих предметів на відкритому повітрі.

Відповідальні: ЗД НВР Павліченко А.В., Нікуліна Т.І.

14. Проведення занять у класах (аудиторіях) дозволено лише для окремих класів (груп).

I зміна в окремих аудиторіях за графіком 5, 8, 11 кл. з 8.00

II підзміна з 12.00 6-7 кл.

15. У разі підтвердження випадку коронавірусної хвороби COVID-19 в одного з учнів всі інші учні відповідного класу визнаються такими, що потребують самоізоляції, та повинні вживати заходів, передбачених галузевими стандартами в сфері охорони здоров'я.

16. У санітарних кімнатах забезпечено наявність рідкого мила та паперових рушників (або електросушарок для рук). Використання багаторазових рушників заборонено.

Відповідальні: ЗД АГЧ Кузнєцова Л.П.,
медсестра Русакова І.М.

Основним заходом гігієни рук в умовах закладу освіти є миття рук з милом.

Використання антисептиків доцільне лише в тому випадку, коли відсутній доступ до проточної води з милом. Протирання рук вологими серветками з метою знезараження або як заміна миття рук або антисептичної обробки не рекомендується.

17. Після проведення занять у кінці робочого дня необхідно провести очищення і дезінфекцію поверхонь (в тому числі дверних ручок, столів, місць для сидіння, перил, тощо) з відміткою у журналі дезінфекції.

Відповідальні: ЗД АГЧ Кузнєцова Л.П.,
техперсонал

18. Після кожного навчального заняття проводити провітрювання впродовж не менше 10 хвилин. При провітрюванні слід забезпечити безпеку дітей шляхом встановлення замків та фізичних обмежувачів на вікна.

Відповідальні: Кузнєцова Л.П., вчителі

Вимоги до організації харчування

Харчуються учні на перервах (15 хв.).

Відповідальна особа за харчування Городищенко Т.Л.

Кожний клас надає інформацію щодо бажаних придбати гарячі обіди зранку.

Завідуючий виробництвом контролює відвідування учнів у їдальні відповідно до вимог: 1м між учнями, між столами 1,5 м, за столами по 4 учня, буфетна продукція в одноразових пакетах.

19. Питний режим учнів організовується з допомогою використання індивідуальних ємностей для рідини або фасованої питної продукції.

20. У разі неможливості забезпечення дітей гарячим харчуванням, організація харчування відбувається шляхом роздачі попередньо фасованої харчової продукції, відповідно до норм харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку, передбачених постановою Кабінету Міністрів України від 22 листопада 2004 р. № 1591.

21. Усі працівники харчоблоку забезпечуються засобами індивідуального захисту із розрахунку захисна маска на 3 години роботи, одноразовими рукавичками. Засоби індивідуального захисту мають бути в наявності із розрахунку на 5 робочих днів, у т.ч. на 1 робочу зміну - безпосередньо на робочому місці працівника.

Відповідальні: Зав. виробництвом

22. Після кожного зняття засобів індивідуального захисту (захисних масок одноразових рукавичок) перед одяганням чистих засобів індивідуального захисту, працівник повинен ретельно вимити руки з милом або обробити антисептичним засобом.

23. Працівник їдальні, який видає страви або здійснює розрахунок, повинен бути забезпечений засобами індивідуального захисту: захисною маскою або респіратором, захисними окулярами або захисним щитком, одноразовими рукавичками.

Відповідальні: Зав. виробництвом

24. При організації харчування необхідно забезпечити умови для дотримання працівниками правил особистої гігієни - рукомийники, мило рідке, паперові рушники (або електросушарки для рук), антисептичні засоби для обробки рук, тощо.

Відповідальні: Зав. виробництвом

25. З працівниками харчоблоку необхідно провести навчання щодо одягання, використання, зняття засобів індивідуального захисту, їх утилізації, забезпечити контроль за виконанням цих вимог.

Відповідальні: Городищенко Т.Л.,
медична сестра Русакова І.М.

Вимоги до поведження з використаними засобами індивідуального захисту

26. ЗД АГЧ Кузнєцова Л.П. організовує централізований збір та утилізацію використаних засобів індивідуального захисту (захисні маски, респіратори, гумові рукавички, захисні щитки), паперових серветок в окремі контейнери/урни

(картонні або пластикові), з кришками та поліетиленовими пакетами, наступним чином:

26.1. кількість та об'єм (місткість) контейнерів/урн визначається з розрахунку на кількість відвідувачів закладу освіти, з подальшою утилізацією згідно з укладеними угодами на вивіз твердих побутових відходів;

26.2. контейнери рекомендовано встановлювати біля входу у приміщенні Миколаївської гімназії №2, коридорах та санвузлах;

26.3. поліетиленові пакети з контейнерів, у яких зібрано використані засоби індивідуального захисту (захисні маски, респіратори, гумові рукавички, захисні щитки), необхідно замінювати після заповнення або за графіком, щільно зав'язувати (рекомендується використовувати додатковий пакет для надійності зберігання використаних засобів індивідуального захисту) та наносити маркування («використані засоби індивідуального захисту»);

26.4. щоденно здійснювати дезінфекцію контейнерів, картонні контейнери одноразового використання після використання підлягають утилізації.